

## 社会福祉法人 相清福祉会 SNS 運用ガイドライン

### 1. 目的

本ガイドラインは、社会福祉法人相清福祉会（以下「当法人」）のソーシャルネットワーキングサービスアカウント（以下「当法人公式 SNS」）運用に関する事項について定めたものである。

### 2. 基本方針

SNS の拡散や即効性を活かし、当法人のイベントの取り組みや各施設での生活の様子など情報を発信することで、当法人に対する理解を深めていただくとともに、介護・福祉に関する更なるイメージアップを図ることを目的とします。

### 3. 運用方法

#### (1) 運用アカウント

- ・ 梅光苑 HP : <https://www.aikawaiin.or.jp/baikouen/>
- ・ Instagram : [https://www.instagram.com/baiko\\_uen/](https://www.instagram.com/baiko_uen/)
- ・ LINE アカウント: <https://lin.ee/DnzZfVd>
- ・ FB ページ : <https://facebook.com/profile.php?id=61552508320854>

#### (2) 掲載内容

- ・ 当法人 HP 掲載内容
- ・ 各事業所のイベントや取組などのトピックス
- ・ 法人誌やパンフレットに記載している情報
- ・ その他、当法人に関連した周知する必要のある情報

#### (3) 運用管理者

- ・ SNS 担当者
  - ※ 投稿する記事（主にご利用者等のお写真）については、各部門担当者の確認後、掲載いたします。

#### (4) 緊急時における対応

- ・ 地震や風水害、感染症等により平時と異なる対応が必要とされる場合は、苑長の判断により政府機関や自治体の発信する関連情報について必要に応じてフォローおよびシェア等を行うとともに、必要に応じた情報を発信いたします。

### 4. 免責事項

- ・ 当法人公式 SNS の掲載情報の正確性について、万全を期しますが、当法人はユーザーが当法人公式 SNS の情報を用いて行う一切の行為について、何ら責任を負うものではありません。
- ・ 当法人は、ユーザーの投稿により投稿された当法人 SNS に対する「いいね」「リプライ」「リツイー

ト」「コメント」等につきまして一切の責任を負いません。

- ・ 当法人は、当法人公式 SNS に関連してユーザー間またはユーザーと第三者間でのトラブル・紛争・損害が発生した場合であっても、一切責任を負いません。
- ・ コメント等の投稿にかかる著作権等は、該当投稿を行ったユーザー本人に帰属しますが、投稿されたことをもって、ユーザーは当法人に対し、投稿コンテンツを全世界において無償で非独占的に使用する（加工・抜粋・複製・公開・翻訳などを含む）権利を許諾したものとし、かつ、当法人に対し著作権等を行使しないことに同意したものとする。

## 5. 禁止事項

職員等は、ソーシャルメディアを利用する場合、次の各号に掲げる情報を発信してはならない。各項目に該当する場合は予告なく削除またはアカウントのブロック等を行う場合がありますのであらかじめご了承ください。

- (1) 当法人および施設の機密情報に関する情報および当法人の発信する内容の一部または全部を改変するもの、発信する内容に関係しないもの
- (2) 職務上知りえた秘密や本人の承諾なく個人情報（ご利用者、ご家族、職員等、法人並びに施設に関連する取引業者等が特定されるような顔や名称等）を特定・開示・漏洩する当プライバシーを侵害するもの
- (3) 政治・宗教活動を目的とするもの
- (4) 著作権・商標権・肖像権など当法人・施設、または第三者の知的所有権を侵害する情報
- (5) 法人および施設を代表する見解や意見と誤解され得る意見等の情報
- (6) 法律、法令等に違反する内容、または違反するおそれがあるもの
- (7) 誹謗中傷、虚偽の内容を含む情報
- (8) 人種、思想、信条等の差別、または差別を助長させる情報
- (9) 公序良俗に反するもの
- (10) 虚偽や事実と異なる内容及び単なる風評や風評を助長させるもの
- (11) 違法行為または違法行為を煽る情報
- (12) 他のユーザー、第三者になりすますもの
- (13) わいせつな表現などを含む不適切なものおよび有害なプログラム等
- (14) 各 SNS サービスの規約違反となるもの
- (15) その他、法令、就業規則、その他の規約で禁止された情報、当法人が不適切と判断した情報およびこれらの内容を含むリンク等

2 公式アカウント担当以外の職員等は、公式アカウントから情報を発信してはならない。

3 職員等は、ソーシャルメディア利用に際し、法人および施設のロゴ等を利用してはならない。

## 6. 知的財産権について

当法人公式 SNS の内容に関する知的財産権は、当法人または現著作者に帰属します。私的使用または引用当著作権法上認められた行為を除き、当法人に無断で転載等を行うことはできません。引用当を行う際は適宜の方法により、必ず出所を明示してください。なお、当法人公式 SNS 掲載記事に関する「いいね」「シェア」等については自由に使用していただくことができます。

7. 個人情報の取り扱いについて

当法人公式 SNS で取得した個人情報については、個人情報に関する法令およびその他規範を遵守し、適正に取り扱います。

8. 運用方法の周知・変更等

本ガイドラインの内容は当法人ホームページに掲載します。また、本ガイドラインは必要に応じて予告なく変更する場合があります。

9. 附則

本ガイドラインは令和 5 年 12 月 1 日より施行いたします。

10. お問い合わせ

〒747-1221 山口県山口市鑄銭司 12361-3

社会福祉法人相清福祉会 事務部 SNS 担当

TEL:083-986-2056/FAX:083-986-3658